Deputación DA CORUÑA
www.dacoruna.gal
BOLETÍN OFICIAL DA PROVINCIA DA CORUÑA
D.L.: C-1-1958
BOP
BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE A CORUÑA
XOVES, 2 DE MAIO DE 2024 JUEVES, 2 DE MAYO DE 2024 | BOP NÚMERO 85

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

A BAÑA

Anuncio da Convocatoria de prazas do Punto de Atención á Infancia para o curso 2024-2025

ANUNCIO

APROBACIÓN DA CONVOCATORIA DE PRAZAS DE RENOVACIÓN E NOVO INGRESO NO PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA – PAI A BAÑA PARA O CURSO 2024-2025.

Expte. TEDEC: 2024/S004/000001.

A Alcaldía do Concello da Baña, mediante resolución con número de Decreto 241/2024, de 25 de abril de 2024, acordou aprobar a convocatoria de prazas de renovación e novo ingreso no Punto de Atención á Infancia (P.A.I.) do Concello da Baña para o curso 2024/2025, que se transcribe a continuación:

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA.

José Antonio Pereira Gil, alcalde do Concello da Baña, a data da sinatura dixital, en presencia do secretario - interventor de dito concello, emito o seguinte decreto:

Asunto: Convocatoria de prazas de renovación e novo ingreso no Punto de Atención á Infancia – PAI A Baña para o curso 2024-2025

Expte. TEDEC: 2024/S004/000001 (PAI).

Expte. TEDEC: 2024/G003/000170 (Decreto).

Vista a necesidade de adoptar unha resolución sobre o procedemento ó que se refire este decreto, en aras dos principios de eficacia e celeridade administrativa recollidos na Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, e na Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Visto o informe técnico emitido pola Educadora Social respecto á proposta de cronograma.

Vista a Ordenanza pola que se aproba o Regulamento de Réxime Interior do Punto de Atención á Infancia (PAI) do Concello da Baña, que pode ser consultada na Sede Electrónica na ligazón

https://sede.concellodabana.gal/sxc/es/informacion/ .

Visto que en virtude do artigo 4 da referida ordenanza, poderán solicitar praza no PAI os nenos/as con idades comprendidas entre os 0 e os 3 anos. O ingreso no PAI so se poderá realizar unha vez cumpridos os 3 meses.

Visto que para acadar unha praza no Punto de Atención á Infancia do Concello da Baña, as solicitudes presentaranse no rexistro Xeral do concello en modelo normalizado (Anexo I) dentro do prazo establecido para tal efecto que será publicado na páxina web do Concello, no taboleiro de anuncios do PAI e na sede electrónica municipal (www.sede.concellodabana.gal).

Visto que é vontade desta Alcaldía que o prazo de presentación de solicitudes de praza do Punto de Atención á Infancia do Concello da Baña se inicie o día seguinte á publicación da convocatoria e dez días hábiles despois.

Visto que, en consonancia co disposto no apartado de información específica sobre o funcionamento do centro de dita Ordenanza, a documentación necesaria complementaria para a solicitude de **novo ingreso** será:

- Copia DNI dos/as proxenitores/as, titores/as e/ou representantes legais.
- Informe do equipo de valoración de minusvalías, no caso de praza de integración.
- Libro familia numerosa ou resgardo de ter presentado a súa solicitude.
- Copias certificadas da declaración IRPF de cada membro referidas ao exercicio económico con data de presentación da declaración do IRPF pechada. Se non se viñera obrigado á presentación do IRPF, aportarase certificación de imputación de rendas e certificación de ingresos referidos ao mesmo período.
- Copia da última nómina ou informe da vida laboral.
- De ser o caso, acreditación da situación de desemprego mediante a presentación da tarxeta de desempregado.

Número de anuncio 2024/2855

- Documentación acreditativa situación de familia monoparental ou resgardo de ter presentado a súa solicitude.
- No caso de vítimas de violencia de xénero: certificado da orde de protección ou medida cautela, informe dos servizos sociais ou certificación dos servizos autonómicos de acollida.
- Certificado de empadroamento da unidade familiar e, no seu caso , certificado de empresa ou contrato laboral. Este certificado de empadroamento poderá ser substituído por unha autorización expresa de consulta dos datos do padrón do Concello da Baña.
- Certificado de estar participando nun Itinerario Personalizado para o Emprego, no seu caso.

Visto que, ó abeiro do artigo 53.1.d). da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, para as solicitudes de renovación de praza non será preciso presentar datos e documentos que xa estean en poder desta Administración, sempre e cando se indique expresamente de que documentación se trata e cando foi presentada. Porén, si será necesario achegar documentación no caso de renovacións de documentos e novas certificacións ou ampliación de información cando fose precisa.

De acordo coas atribucións que me confire o artigo 21.1 da Lei 7/1985, reguladora das Bases de Réxime Local, i en aplicación do artigo 10 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, resolvo:

Primero. Avocar a competencia unicamente para resolver os asuntos a que se refire este Decreto, que fora delegada por decreto de Alcaldía número 410/2023 de 19/07/2023, na Xunta de Goberno Local.

Segundo: Acordar a publicación da convocatoria e a apertura do período de recepción de solicitudes de renovación e novo ingreso dende o día seguinte á súa publicación e ata o transcurso de 10 días hábiles. Esta publicación farase, de acordo co punto 1.b) do apartado de información específica sobre o funcionamento do centro, na páxina web do Concello, no taboleiro de anuncios do PAI e na sede electrónica municipal.

Terceiro. Establecer que a solicitude se formalizará por parte das nais, pais, titoras/es ou representantes legais nos prazos establecidos mediante impreso normalizado (anexo I) na sede electrónica (https://sede.concellodabana.gal/sxc/gl/) ou no rexistro municipal do Concello da Baña. A documentación complementaria necesaria para a solicitude de **novo ingreso** será a seguinte:

- Copia DNI dos/as proxenitores/as, titores/as e/ou representantes legais.
- Informe do equipo de valoración de minusvalías, no caso de praza de integración.
- Libro familia numerosa ou resgardo de ter presentado a súa solicitude.
- Copias certificadas da declaración IRPF de cada membro referidas ao exercicio económico con data de presentación da declaración do IRPF pechada. Se non se viñera obrigado á presentación do IRPF, aportarase certificación de imputación de rendas e certificación de ingresos referidos ao mesmo período.
- Copia da última nómina ou informe da vida laboral.
- De ser o caso, acreditación da situación de desemprego mediante a presentación da tarxeta de desempregado.
- Documentación acreditativa situación de familia monoparental ou resgardo de ter presentado a súa solicitude.
- No caso de vítimas de violencia de xénero: certificado da orde de protección ou medida cautela, informe dos servizos sociais ou certificación dos servizos autonómicos de acollida.
- Certificado de empadroamento da unidade familiar e, no seu caso , certificado de empresa ou contrato laboral. Este certificado de empadroamento poderá ser substituído por unha autorización expresa de consulta dos datos do padrón do Concello da Baña.
- Certificado de estar participando nun Itinerario Personalizado para o Emprego, no seu caso.

A documentación necesaria para as solicitudes de **renovación** de praza será a seguinte:

- Copia do DNI/NIE.
- Certificado de empadroamento da unidade familiar e, no seu caso, certificado de empresa ou contrato laboral. O certificado de empadroamento poderá ser substituído por unha autorización expresa de consulta dos datos do padrón do Concello da Baña.
- Informe do equipo de valoración da discapacidade, se procede.

Cuarto. Aprobar o seguinte cronograma para o desenvolvemento do procedemento, que terá carácter orientativo:

- 25 de abril: aprobación das bases reguladoras e da convocatoria de prazas para o Punto de Atención á Infancia do Concello da Baña – Curso 2024/2025.

Número de anuncio 2024/2855

- 30 de abril: publicación da convocatoria no BOP, xunto co modelo de solicitude de praza (para renovacións e novo acceso).
- Do 1 ao 15 de maio: prazo de presentación de solicitudes.
- 21 de maio: publicación da listaxe provisional de solicitudes admitidas.
- Do 22 ao 5 de xuño: período de reclamacións da listaxe provisional
- 7 de xuño: publicación da listaxe definitiva de solicitudes admitidas e dos formularios de matrícula.
- Do 8 ao 21 de xuño: período de presentación de matrícula.

Quinto: Dar conta do presente decreto ó Pleno e ós servizos municipais responsables da súa tramitación así como a aqueles outros terceiros interesados que obren no expediente.

Mándao e asínao o señor Alcalde, don José Antonio Pereira Gil, do que eu secretario - interventor, Ricardo Garrido Caneda, dou fe.

Número de anuncio 2024/2855

PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA – PAI A BAÑA
SOLICITUDE CURSO ESCOLAR 2024-2025

○ RENOVACIÓN ○ NOVO INGRESO

DATOS DA NENA/O		
NOME		
APELIDOS		
DATA DE NACEMENTO		NIF/NIE
DISCAPACIDADE	SI ☐	NON ☐
ENDEREZO		

Número de anuncio 2024/2855

APELIDOS E NOME DA PERSOA PROXENITORA OU TITORA	NIF/NIE
ENDEREZO	CONCELLO
ENDEREZO ELECTRÓNICO	CÓDIGO POSTAL

TELÉFONO DE CONTACTO	SITUACIÓN LABORAL	DISCAPACIDADE
		☐ SI ☐ NON

Número de anuncio 2024/2855

APELIDOS E NOME DA PERSOA PROXENITORA OU TITORA	NIF/NIE
ENDEREZO	CONCELLO
ENDEREZO ELECTRÓNICO	CÓDIGO POSTAL

TELÉFONO DE CONTACTO	SITUACIÓN LABORAL	DISCAPACIDADE
		☐ SI ☐ NON

Número de anuncio 2024/2855

DATOS DA UNIDADE FAMILIAR (NON INCLUÍR AS PERSOAS XA INDICADAS)

APELIDOS E NOME	NIF/NIE	DATA DE NACEMENTO	PARENTESCO	DISCAPACIDADE	OCUPACIÓN

Número de anuncio 2024/2855

CIRCUNSTANCIAS FAMILIARES	
☐ FAMILIA NUMEROSA	☐ FAMILIA MONOPARENTAL
☐ IRMÁN/IRMÁ CON PRAZA RENOVADA OU SOLICITUDE DE NOVO INGRESO NO PAI	☐ ALGUNHA DAS PERSOAS PROXENITORAS OU TITORAS TRABALLA NO CONCELLO DA BAÑA
☐ EMERXENCIA SOCIAL	☐ FAMILIA ACOLLEDORA
HORARIOS	
☐ XORNADA COMPLETA	☐ MEDIA XORNADA
HORARIO QUE SE SOLICITA: ☐	COMIDA NO PAI* ☐ SI ☐ NON

* A tipoloxía do servizo de comedor será elixido no momento da matrícula, non procedendo ambas modalidades, tal e como se indica no punto g) de información específica sobre o funcionamento do centro.

Aos efectos desta solicitude de renovación/novo ingreso da praza do Punto de Atención á Infancia, quedo informada/o:

1. O Concello da Baña poderá solicitar en calquera momento a ampliación da documentación acreditativa das circunstancias que puntúan o baremo de selección.

2. A omisión ou falsidade dos datos e documentos aportados, será causa de anulación da mesma.

3. Autorizo ao Concello da Baña á comprobación dos datos contidos no padrón de habitantes municipal.

LUGAR E DATA	
SINATURA DA PERSOA PROXENITORA OU TITORA	**SINATURA DA PERSOA PROXENITORA OU TITORA**

Número de anuncio 2024/2855

PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS – REGULAMENTO UE 2016/679 (RXPD) E LOPDGDD 3/2018	
RESPONSABLE DO TRATAMENTO	Concello da Baña NIF: P1500700H
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	APDTIC PROFESIONALES, S.L.
FINALIDADES DO TRATAMENTO	Xestionar a solicitude de matrícula para o curso escolar por parte do Punto de Atención á Infancia (PAI) do Concello da Baña.
LEXITIMACIÓN PARA O TRATAMENTO	Artigo 6.1.c) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obriga legal: – Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. Artigo 6.1.e) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. En certas ocasións, o tratamento pode estar baseado no artigo 6.1.a) do RXPD: consentimento das persoas afectadas.
PRAZO DE CONSERVACIÓN	Os datos proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas finalidades para as que foron solicitados e para determinar posibles responsabilidades que se puidesen derivar das devanditas finalidades e/ou tratamento de datos.
PERSOAS DESTINATARIAS DOS DATOS	Os datos non se cederán a terceiros. Unicamente poderán ter acceso no seu caso as entidades que actúen como encargadas de tratamento para a prestación do servizo, cumprindo en todo momento coas obrigas impostas polo artigo 28 do RXPD.
DEREITOS DAS PERSOAS INTERESADAS E INFORMACIÓN ADICIONAL	As persoas interesadas teñen dereito a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos. Para iso as solicitudes de exercicios de dereitos poden dirixirse ao Rexistro de Entrada en Praza do Concello, 2, 15863 A Baña, A Coruña, ou a través dos formularios dispoñibles en https://sede.concellodabana.gal. Se considera que algún dos dereitos anteriormente mencionados non foi respectado, terá dereito a presnetar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (AEPD) (https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web).

Número de anuncio 2024/2855

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA PARA AS SOLICITUDES DE RENOVACIÓN DE PRAZA

En cumprimento do artigo 53.1.d). da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, para as solicitudes de renovación de praza non será necesario presentar datos e documentos que xa estean en poder desta Administración, sempre e cando se indique nun documento de que documentación se trata e cando foi presentada. Si será necesario achegar documentación **no caso de renovacións de documentos e novas certificacións,** en particular:

- DNI/NIE.
- Certificado de empadroamento da unidade familiar e, no seu caso, certificado de empresa ou contrato laboral. O certificado de empadroamento poderá ser substituído por unha autorización expresa de consulta dos datos do padrón do Concello da Baña.
- Informe do equipo de valoración da discapacidade.

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA PARA AS SOLICITUDES DE NOVO INGRESO

1. Copia DNI dos/as proxenitores/as, titores/as e/ou representantes legais.
2. Informe do equipo de valoración de minusvalías, no caso de praza de integración.
3. Libro familia numerosa ou resgardo de ter presentado a súa solicitude.
4. Copias certificadas da declaración IRPF de cada membro referidas ao exercicio económico con data de presentación da declaración do IRPF pechada. Se non se viñera obrigado á presentación do IRPF, aportarase certificación de imputación de rendas e certificación de ingresos referidos ao mesmo período.
5. Copia da última nómina ou informe da vida laboral.
6. De ser o caso, acreditación da situación de desemprego mediante a presentación da tarxeta de desempregado.
7. Documentación acreditativa situación de familia monoparental ou resgardo de ter presentado a súa solicitude.
8. No caso de vítimas de violencia de xénero: certificado da orde de protección ou medida cautela, informe dos servizos sociais ou certificación dos servizos autonómicos de acollida.
9. Certificado de empadroamento da unidade familiar e, no seu caso , certificado de empresa ou contrato laboral. Este certificado de empadroamento poderá ser substituído por unha autorización expresa de consulta dos datos do padrón do Concello da Baña.
10. Certificado de estar participando nun Itinerario Personalizado para o Emprego, no seu caso.

Número de anuncio 2024/2855

Concello da Baña

PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA (PAI)

IMPRESO DE MATRÍCULA CURSO 2024/2025

FOTOGRAFÍA ACTUAL

Nome e apelidos da/o nena/o:

Data de nacemento:

Sexo:

Irmáns no centro (indicar nome e apelidos):

Horario de asistencia

☐ Xornada continuada dende ___ ata ___ horas

☐ Media xornada desde ___ ata ___ horas

Comida

☐ Si

☐ Non

Modalidade

☐ Catering

☐ Da casa

Nome da persoa proxenitora, titora ou representante legal 1, de contacto preferente en caso de necesidade

DNI/NIE

Enderezo

Teléfono

Correo electrónico

Número de anuncio 2024/2855

Nome da persoa proxenitora, titora ou representante legal 2	DNI/NIE

Enderezo

Teléfono	Correo electrónico

Nena/o con necesidades específicas de apoio educativo

□ Si, indicar cales

□ Non

Discapacidade física, psíquica ou sensorial

☐ Si, indicar cales

☐ Non

Intolerancias alimentarias e/ou alerxias

☐ Si, indicar cales

☐ Non

Outros datos de interese

Número de anuncio 2024/2855

Documentación presentada para a formalización da matrícula

☐ 2 fotografías tamaño carné.

☐ Tarxeta de vacinación actualizada.

☐ Copia da tarxeta sanitaria.

☐ Autorizacións de recollida, tratamento informático de datos, toma de material fotográfico, uso da TokApp e alimentación.

☐ No caso de alerxias ou intolerancias a algún alimento, informe correspondente.

☐ **Só para renovacións:** Copia certificada da declaración IRPF de cada persoa membra da unidadade familiar, referidas ao exercicio económico con data de presentación da última declaración do IRPF pechada. Se non se viñera obrigado á presentación do IRPF, aportarase certificación de imputación de rendas e certificación de ingresos referidos ao mesmo período. O motivo desta solicitude é só a efectos de cumprir cos requisitos das axudas para o funcionamento e gratuidade da atención educativa das escolas infantís 0-3 e puntos de atención á infancia de titularidade municipal.

☐ Outra documentación que se considere necesaria, indicar cal

Sinatura da persoa proxenitora, titora ou representante legal 1

Asdo: ____________________

En ____________________, a ____ de ________ de ______

Sinatura da persoa proxenitora, titora ou representante legal 2

Asdo: ____________________

En ____________________, a ____ de ________ de ______

Número de anuncio 2024/2855

PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS – REGULAMENTO UE 2016/679 (RXPD) E LOPDGDD 3/2018	
RESPONSABLE DO TRATAMENTO	Concello da Baña NIF: P1500700H
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	APDTIC PROFESIONALES, S.L.
FINALIDADES DO TRATAMENTO	Xestionar a solicitude de matrícula para o curso escolar por parte do Punto de Atención á Infancia (PAI) do Concello da Baña.
LEXITIMACIÓN PARA O TRATAMENTO	Artigo 6.1.c) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obriga legal: – Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. Artigo 6.1.e) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. En certas ocasións, o tratamento pode estar baseado no artigo 6.1.a) do RXPD: consentimento das persoas afectadas.
PRAZO DE CONSERVACIÓN	Os datos proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas finalidades para as que foron solicitados e para determinar posibles responsabilidades que se puidesen derivar das devanditas finalidades e/ou tratamento de datos.
PERSOAS DESTINATARIAS DOS DATOS	Os datos non se cederán a terceiros. Unicamente poderán ter acceso no seu caso as entidades que actúen como encargadas de tratamento para a prestación do servizo, cumprindo en todo momento coas obrigas impostas polo artigo 28 do RXPD.
DEREITOS DAS PERSOAS INTERESADAS E INFORMACIÓN ADICIONAL	As persoas interesadas teñen dereito a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos. Para iso as solicitudes de exercicios de dereitos poden dirixirse ao Rexistro de Entrada en Praza do Concello, 2, 15863 A Baña, A Coruña, ou a través dos formularios dispoñibles en https://sede.concellodabana.gal. Se considera que algún dos dereitos anteriormente mencionados non foi respectado, terá dereito a presnetar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (AEPD) (https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web).

Número de anuncio 2024/2855

Concello da Baña

PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA (PAI)

AUTORIZACIÓN PARA PROPORCIONAR ALIMENTOS POLO PERSOAL TÉCNICO DO PAI

D/Dª ______ con DNI/NIE ______,

en calidade de persoa proxenitora, titora ou representante legal 1, e

D/Dª ______ con DNI/NIE ______,

en calidade de persoa proxenitora, titora ou representante legal 2, da nena/o

______

En cumprimento co establecido no Regulamento de Réxime Interno do Punto de Atención á Infancia do Concello da Baña, no apartado de g) de información específica sobre o funcionamento do centro establécese:

O servizo de comedor/servizo de comida será de 12:30 a 13:15. Este servizo poderá darse pola modalidade de catering ou mediante achega da comida diaria pola propia familia. No caso de existir servizo de catering, será xestionado polas familias do centro. O concello velará polo uso adecuado deste servizo, co fin de que non poida interferir no bo desenvolvemento do PAI. Por motivos organizativos e de esapzo, entre todas as familias deberán elixir o uso ou non deste servizo ao inicio de curso, non procedendo ambas modalidades.

AUTORIZAMOS A

O Concello da Baña, con enderezo en Praza do Concello, 2, 15863, A Baña, A Coruña, e NIF P1500700H para que o persoal do PAI poida proporcionar os alimentos na liña indicada no artigo 6.2 do RRI, así como nos comprometemos a achegar os alimentos segundo as medidas hixiénicas establecidas en consonancia co mesmo artigo.

☐ AUTORIZAMOS

☐ NON AUTORIZAMOS

Eliximos como servizo de comedor a modalidade de:

☐ Catering ☐ Comida da casa

*Antes do inicio de curso establecerase unha reunión coas familias para falar da xestión deste servizo.

A Baña, a ______ de ______ de ______.

Asdo:

Asdo:

Número de anuncio 2024/2855

PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS – REGULAMENTO UE 2016/679 (RXPD) E LOPDGDD 3/2018	
RESPONSABLE DO TRATAMENTO	Concello da Baña NIF: P1500700H
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	APDTIC PROFESIONALES, S.L.
FINALIDADES DO TRATAMENTO	Xestionar a solicitude de matrícula para o curso escolar por parte do Punto de Atención á Infancia (PAI) do Concello da Baña.
LEXITIMACIÓN PARA O TRATAMENTO	Artigo 6.1.c) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obriga legal: – Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. Artigo 6.1.e) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. En certas ocasións, o tratamento pode estar baseado no artigo 6.1.a) do RXPD: consentimento das persoas afectadas.
PRAZO DE CONSERVACIÓN	Os datos proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas finalidades para as que foron solicitados e para determinar posibles responsabilidades que se puidesen derivar das devanditas finalidades e/ou tratamento de datos.
PERSOAS DESTINATARIAS DOS DATOS	Os datos non se cederán a terceiros. Unicamente poderán ter acceso no seu caso as entidades que actúen como encargadas de tratamento para a prestación do servizo, cumprindo en todo momento coas obrigas impostas polo artigo 28 do RXPD.
DEREITOS DAS PERSOAS INTERESADAS E INFORMACIÓN ADICIONAL	As persoas interesadas teñen dereito a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos. Para iso as solicitudes de exercicios de dereitos poden dirixirse ao Rexistro de Entrada en Praza do Concello, 2, 15863 A Baña, A Coruña, ou a través dos formularios dispoñibles en https://sede.concellodabana.gal. Se considera que algún dos dereitos anteriormente mencionados non foi respectado, terá dereito a presnetar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (AEPD) (https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web).

Número de anuncio 2024/2855

Concello da Baña

PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA (PAI)

AUTORIZACIÓN PARA USO DE PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN TOKAPP

D/Dª ______ con DNI/NIE ______,

en calidade de persoa proxenitora, titora ou representante legal 1, e

D/Dª ______ con DNI/NIE ______,

en calidade de persoa proxenitora, titora ou representante legal 2, da nena/o

______

AUTORIZAMOS A

O Concello da Baña, con enderezo en Praza do Concello, 2, 15863, A Baña, A Coruña, e NIF P1500700H para que nos dea de alta e utilice a plataforma TOKAPP como medio de comunicación para notificarnos calquera información relativa á/ao nosa/o filla/o en relación á súa estancia no PAI e á súa evolución.

☐ AUTORIZAMOS

☐ NON AUTORIZAMOS

A Baña, a ______ de ______ de ______.

Asdo: ______

Asdo: ______

Número de anuncio 2024/2855

PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS – REGULAMENTO UE 2016/679 (RXPD) E LOPDGDD 3/2018	
RESPONSABLE DO TRATAMENTO	Concello da Baña NIF: P1500700H
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	APDTIC PROFESIONALES, S.L.
FINALIDADES DO TRATAMENTO	Xestionar a solicitude de matrícula para o curso escolar por parte do Punto de Atención á Infancia (PAI) do Concello da Baña.
LEXITIMACIÓN PARA O TRATAMENTO	Artigo 6.1.c) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obriga legal: – Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. Artigo 6.1.e) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. En certas ocasións, o tratamento pode estar baseado no artigo 6.1.a) do RXPD: consentimento das persoas afectadas.
PRAZO DE CONSERVACIÓN	Os datos proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas finalidades para as que foron solicitados e para determinar posibles responsabilidades que se puidesen derivar das devanditas finalidades e/ou tratamento de datos.
PERSOAS DESTINATARIAS DOS DATOS	Os datos non se cederán a terceiros. Unicamente poderán ter acceso no seu caso as entidades que actúen como encargadas de tratamento para a prestación do servizo, cumprindo en todo momento coas obrigas impostas polo artigo 28 do RXPD.
DEREITOS DAS PERSOAS INTERESADAS E INFORMACIÓN ADICIONAL	As persoas interesadas teñen dereito a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos. Para iso as solicitudes de exercicios de dereitos poden dirixirse ao Rexistro de Entrada en Praza do Concello, 2, 15863 A Baña, A Coruña, ou a través dos formularios dispoñibles en https://sede.concellodabana.gal. Se considera que algún dos dereitos anteriormente mencionados non foi respectado, terá dereito a presnetar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (AEPD) (https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web).

Número de anuncio 2024/2855

Concello da Baña

PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA (PAI)

AUTORIZACIÓN DE RECOLLIDA DA/O NENA/O

D/Dª ______ con DNI/NIE ______,

en calidade de persoa proxenitora, titora ou representante legal 1, e

D/Dª ______ con DNI/NIE ______,

en calidade de persoa proxenitora, titora ou representante legal 2, da nena/o

______

AUTORIZAMOS A

Nome e apelidos	DNI/NIE*	Relación co/a nena/o

*É imprescindible achegar a fotocopia do DNI/NIE das persoas autorizadas a recoller a/o nena/o no PAI da Baña ao rematar a xornada ou, de ser necesario noutra circunstancia, coa autorización telefónica expresa.

A Baña, a ______ de ______ de ______.

Asdo: ______

Asdo: ______

Número de anuncio 2024/2855

PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS – REGULAMENTO UE 2016/679 (RXPD) E LOPDGDD 3/2018	
RESPONSABLE DO TRATAMENTO	Concello da Baña NIF: P1500700H
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	APDTIC PROFESIONALES, S.L.
FINALIDADES DO TRATAMENTO	Xestionar a solicitude de matrícula para o curso escolar por parte do Punto de Atención á Infancia (PAI) do Concello da Baña.
LEXITIMACIÓN PARA O TRATAMENTO	Artigo 6.1.c) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obriga legal: – Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. Artigo 6.1.e) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. En certas ocasións, o tratamento pode estar baseado no artigo 6.1.a) do RXPD: consentimento das persoas afectadas.
PRAZO DE CONSERVACIÓN	Os datos proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas finalidades para as que foron solicitados e para determinar posibles responsabilidades que se puidesen derivar das devanditas finalidades e/ou tratamento de datos.
PERSOAS DESTINATARIAS DOS DATOS	Os datos non se cederán a terceiros. Unicamente poderán ter acceso no seu caso as entidades que actúen como encargadas de tratamento para a prestación do servizo, cumprindo en todo momento coas obrigas impostas polo artigo 28 do RXPD.
DEREITOS DAS PERSOAS INTERESADAS E INFORMACIÓN ADICIONAL	As persoas interesadas teñen dereito a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos. Para iso as solicitudes de exercicios de dereitos poden dirixirse ao Rexistro de Entrada en Praza do Concello, 2, 15863 A Baña, A Coruña, ou a través dos formularios dispoñibles en https://sede.concellodabana.gal. Se considera que algún dos dereitos anteriormente mencionados non foi respectado, terá dereito a presnetar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (AEPD) (https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web).

Número de anuncio 2024/2855

Concello da Baña

PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA (PAI)

AUTORIZACIÓN PARA REPORTAXES DE PRENSA, RADIO, TELEVISIÓN, PÁXINA WEB E FACEBOOK DO CONCELLO DA BAÑA

D/Dª ______________________ con DNI/NIE ______________,

en calidade de persoa proxenitora, titora ou representante legal 1, e

D/Dª ______________________ con DNI/NIE ______________,

en calidade de persoa proxenitora, titora ou representante legal 2, da nena/o ______________________

En cumprimento co dereito á propia imaxe recollido no artigo 18 da Constitución e regulado pola Lei Orgánica 1/1982, do 5 de maio, de Protección Civil ao dereito á Honra, á Intimidade Persoal e Familiar e á Propia Imaxe; o Regulamento UE 2016/679 relativo á protección das persoas físicas, mediante o tratamento dos seus datos persoais e a súa libre circulación RXPD, e a Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoas e garantía dos dereitos dixitais LOPDGDD

AUTORIZAMOS A

O Concello da Baña, con enderezo en Praza do Concello, 2, 15863, A Baña, A Coruña, e NIF P1500700H para que poida facer fotografías e gravar imaxes e sons nas actividades que se realicen no Punto de Atención á Infancia nas que apareza a/o nena/o citada/o, ben individualmente ou en grupo.

As imaxes e os sons poderán difundirse a través dos medios de comunicación audiovisual ou xornais ou pasar a formar parte do arquivo do Concello da Baña para utilizalas en campañas de promoción. En todo momento serán respectados os dereitos da infancia.

☐ AUTORIZAMOS

☐ NON AUTORIZAMOS

A Baña, a ______ de ______________ de ________.

Asdo: ______________________

Asdo: ______________________

Número de anuncio 2024/2855

PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS – REGULAMENTO UE 2016/679 (RXPD) E LOPDGDD 3/2018	
RESPONSABLE DO TRATAMENTO	Concello da Baña NIF: P1500700H
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	APDTIC PROFESIONALES, S.L.
FINALIDADES DO TRATAMENTO	Xestionar a solicitude de matrícula para o curso escolar por parte do Punto de Atención á Infancia (PAI) do Concello da Baña.
LEXITIMACIÓN PARA O TRATAMENTO	Artigo 6.1.c) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obriga legal: – Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. Artigo 6.1.e) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. En certas ocasións, o tratamento pode estar baseado no artigo 6.1.a) do RXPD: consentimento das persoas afectadas.
PRAZO DE CONSERVACIÓN	Os datos proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas finalidades para as que foron solicitados e para determinar posibles responsabilidades que se puidesen derivar das devanditas finalidades e/ou tratamento de datos.
PERSOAS DESTINATARIAS DOS DATOS	Os datos non se cederán a terceiros. Unicamente poderán ter acceso no seu caso as entidades que actúen como encargadas de tratamento para a prestación do servizo, cumprindo en todo momento coas obrigas impostas polo artigo 28 do RXPD.
DEREITOS DAS PERSOAS INTERESADAS E INFORMACIÓN ADICIONAL	As persoas interesadas teñen dereito a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos. Para iso as solicitudes de exercicios de dereitos poden dirixirse ao Rexistro de Entrada en Praza do Concello, 2, 15863 A Baña, A Coruña, ou a través dos formularios dispoñibles en https://sede.concellodabana.gal. Se considera que algún dos dereitos anteriormente mencionados non foi respectado, terá dereito a presnetar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (AEPD) (https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web).

Número de anuncio 2024/2855

A Baña, a 25 de abril de 2024.

Asdo. O alcalde,

José Antonio Pereira Gil.

2024/2855