



CONCELLO DA BAÑA

Praza do Concello, s/n
15863 A Baña (A Coruña)
Tlf.: 981 886 501
correo@concellodabana.gal
www.concellodabana.gal

RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA

Jose Andrés García Cardeso, Alcalde do concello da Baña, na data da sinatura dixital, en presenza do secretario de dito concello, emito o seguinte decreto:

Asunto: CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL DE DOUS OFICIAIS ALBANEIS DE SEGUNDA AO ABEIRO DO PLAN DE INTEGRACIÓN LABORAL DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA (PEL-CONCELLOS REACTIVA 2022)

Expte. TEDEC: 2023/E001/000002 (Emprego).

Expte. TEDEC: 2023/G003/000375(Decreto).

Vista a necesidade de adoptar unha resolución sobre o procedemento a que se refire este decreto en aras dos principios de eficacia e celeridade administrativa recollidos na Lei 39/2015 de 1 de outubro de procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei 40/2015 de 1 de outubro de réxime xurídico do sector público.

Vistas as Bases que rexen a convocatoria para a contratación de dúas persoas para o posto de oficial albanel de segunda como persoal laboral temporal por un período de 5 meses no Concello da Baña, aprobadas mediante resolución de Alcaldía con Decreto nº 210, do 24 de abril de 2023, publicadas no taboleiro de anuncios do Concello da Baña, na sede electrónica municipal (sede.concellodabana.gal) e na páxina web desta entidade (www.concellodabana.gal), así como no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

Vista a Resolución de Alcaldía nº 312 do 01 de xuño de 2023, mediante o que se aproba a lista de aspirantes admitidos no proceso selectivo, a lista de aspirantes excluídos e o motivo da exclusión, a publicación destas listaxes, así como a composición do tribunal cualificador e a data e hora de realización das probas selectivas.

Vista a acta do proceso selectivo formulada por unanimidade polo tribunal cualificador encargado da selección de dous oficiais albaneis de segunda sendo o resultado o que segue:

“ACTA Nº 1 DO TRIBUNAL ENCARGADO DA SELECCIÓN DE DOUS OFICIAIS DE SEGUNDA NO CONCELLO DA BAÑA EN RÉXIME LABORAL TEMPORAL.

Constitución do tribunal

Data da sesión: 02.06.2023

Hora de inicio: 9:00 horas

Hora de finalización: 13:00 horas

Lugar: Casa do Concello da Baña

Asistentes:

Fernando Martínez Méndez, subalerno do Concello da Baña,
Manuela Sofía Abelenda Antelo, técnico de xestión- tesoureira do Concello da Baña ,
Pablo Blanco Barreiro, tractorista, oficial 1º do Concello da Baña,
Ricardo Torreira Pensado, tractorista, oficial 1º do Concello da Baña,
José María Vilacoba García, tractorista, oficial 1º do Concello da Baña.
Asesora lingüista: Maria Carmen Pereiro Felipez, normalizadora lingüística do Concello de Carballo

1º Constitución do tribunal

Por Decreto da Alcaldía nº 311/2023 do 01 de xuño de 2023, aprobouse a lista definitiva de aspirantes admitidas e excluídas e nomeouse o tribunal cualificador encargado de xulgar as probas do proceso selectivo Do decreto resulta a seguinte composición do tribunal (referida aos asistentes):

Presidente:	Fernando Martínez Méndez	Funcionario de administración local. Subalerno do concello da Baña.
Secretario:	Manuela Sofía Abelenda Antelo	Funcionario de Administración Local. Técnico de Xestión-Tesoureira do concello da Baña
Vocal 1ª	Pablo Blanco Barreiro	Persoal laboral tractorista, oficial 1ª do Concello da Baña
Vocal 2ª	Ricardo Torreira Pensado	Persoal laboral tractorista, oficial 1ª do Concello da Baña
Vocal 3ª	Paula Mª Pastoriza Garcia	Persoal laboral ,auxiliar administrativo do Concello da Baña

Constituído, os seus integrantes declaran que non concorren neles causa de abstención ou recusación que lles impida formar parte do tribunal conforme ao artigo 23 da no artigo 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, ou aquelas outras previsións normativas concordante vixentes ao respecto.

De acordo co establecido nas bases número 3 e 4 das bases que rexen esta convocatoria que establece os criterios de selección das persoas candidatas foron os seguintes:

CANDIDATOS ADMITIDOS		DNI
1	CALO CASTIÑEIRAS, SANTIAGO	***2036**
2	FERNÁNDEZ NOVO, MANUEL	***9229**
3	VIEITO BLANCO, SALVADOR RAÚL	***1383**
4	REY LOIS, FRANCISCO JAVIER	***5888**

2ª Fase de oposición

Acto seguido procédese a realización do proceso selectivo. O procedemento selectivo é o de oposición segundo indica a base número 8 das bases de selección que rexen esta convocatoria

"BASE 8.- Procedemento selectivo
O procedemento selectivo é o de oposición.

FASE DE OPOSICIÓN (ata un máximo de 10 puntos): de carácter obrigatorio e eliminatorio para todos os aspirantes. Constará do seguinte exercicio .

Primeiro e único exercicio: De carácter obrigatorio e eliminatorio. Consistirá na realización dunha proba práctica relacionada coas funcións do posto a desenvolver en cada caso.

A comisión seleccionadora puntuará este exercicio entre 0 e 10 puntos.

Para superar dita proba será preciso acadar como mínimo 5 puntos.

A duración da proba práctica será decidida pola comisión seleccionadora, segundo a proba que se estableza en cada caso.

PROBA DE COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA.—En aplicación do previsto no artigo 51.2 da Lei 2/2015 do emprego público de Galicia respecto da acreditación do galego, aquelas persoas que non acrediten coñecementos básicos en lingua galega (CELGA 1 ou equivalente) deberán realizar unha proba que terá carácter obrigatorio e eliminatorio. O exercicio será cualificado de apto ou non apto. Quedarán exentos da realización desta proba aquelas persoas que acrediten, coa presentación da instancia, estar en posesión do CELGA 1 ou equivalente. Esta proba non formará parte da fase de oposición, sendo simplemente unha proba para determinar o cumprimento do requisito de coñecemento da lingua galega.

Sendo as 9.15 h, as persoas candidatas realizan a proba práctica na finca municipal da rúa Tedelle .

Ás 12:30 horas da comezo a proba de galego para os aspirantes que non acreditaron coñecementos básicos en lingua galega..

Segundo isto , a puntuación acadada é a seguinte:

CALO CASTIÑEIRAS, SANTIAGO

EXERCICIO PRÁCTICO	PROBA DE GALEGO	
NP		
TOTAL PUNTOS		

FERNÁNDEZ NOVO, MANUEL

EXERCICIO PRÁCTICO	PROBA DE GALEGO	
6	APTO	
TOTAL PUNTOS		6

VIEITO BLANCO, SALVADOR RAÚL

EXERCICIO PRÁCTICO	PROBA DE GALEGO	
9	APTO	
TOTAL PUNTOS		9

REY LOIS, FRANCISCO JAVIER

EXERCICIO	PROBA DE GALEGO	
-----------	-----------------	--

PRÁCTICO		
8	APTO	
TOTAL PUNTOS		8

De acordo cos criterios fixados anteriormente o tribuna acorda

PRIMEIRO. Facer públicos os resultados do proceso selectivo que se resumen como segue:

Aspirante	DNI	EXERCICIO PRÁCTICO	PROBA DE GALEGO	Total
FERNÁNDEZ NOVO, MANUEL	***9229**	6	APTO	6
VIEITO BLANCO, SALVADOR RAÚL	***3833**	9	APTO	9
REY LOIS, FRANCISCO JAVIER	***5888**	8	APTO	8

SEGUNDO. Concédese un prazo de CINCO (5) DÍAS HÁBILES no que os/as aspirantes poderán presentar ante o Tribunal as reclamacións que estimen oportunas á valoración provisional. Este prazo comezará a contar a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello. Aquelas poderán presentarse en calquera dos rexistros establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

De acordo coa puntuación anterior o tribunal propón contratar como oficiáis de segunda a **VIEITO BLANCO SALVADOR RAUL e FRANCISCO JAVIER REY LOIS.**

O presidente declara rematada a sesión sendo ás 13:00 horas do día 02 de xuño de 2023."

Visto que a base novena determina que unha vez concluído o proceso selectivo, o Concello da Baña publicará no Taboleiro de Anuncios do Concello, na súa Sede Electrónica e na paxina web: www.concellodabana.gal, así como no portal de transparencia municipal, as listaxes das persoas candidatas que se contratarán e as listaxes de persoas suplentes, coas que se formará unha bolsa de traballo para cubrir as vacantes que eventualmente puideran xurdir, ou para atender necesidades de emerxencia e imprevistos en xeral.

Visto que dita lista é a seguinte:

Aspirante	DNI	EXERCICIO PRÁCTICO	PROBA DE GALEGO	Total
FERNÁNDEZ NOVO, MANUEL	***9229**	6	APTO	6
VIEITO BLANCO, SALVADOR RAÚL	***3833**	9	APTO	9
REY LOIS, FRANCISCO JAVIER	***5888**	8	APTO	8

Visto segundo a base décima, con carácter previo á formalización do contrato o aspirante deberá someterse a recoñecemento médico, emitíndose o correspondente ditame sobre a adecuación psicofísica de aquel/a para o desempeño das tarefas propias da praza a ocupar. Igualmente, na mesma base determínase que as persoas aspirantes propostas para formalizar o contrato laboral, deberán presentar nun prazo máximo de dous días naturais dende a publicación da lista de candidatos os seguintes documentos:

- a) Certificado de titularidade de conta bancaria.
- b) Copia da Tarxeta Sanitaria ou número da Seguridade Social.

De acordo coas atribucións que me confire o artigo 21.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril reguladora das Bases do Réxime Local, e na aplicación do art.10 da Lei 40/2015 de 1 de outubro do réxime xurídico do sector público. Resolvo:

Primeiro:- Avoca-la competencia unicamente para resolver os asuntos a que se refire este Decreto, que fora delegada por decreto de Alcaldía número 16/2022 de 17/01/2022, na Xunta de Goberno Local.

Segundo: Aprobar a listaxe das persoas candidatas que se contratarán, aprobando unha listaxe de persoas suplentes, coas que se formará unha bolsa de traballo para cubrir as vacantes que eventualmente puideran xurdir, ou para atender necesidades de emerxencia e imprevistos en xeral.

Aspirante	DNI	EXERCICIO PRÁCTICO	PROBA DE GALEGO	Total	
FERNÁNDEZ NOVO, MANUEL	***9229**	6	APTO	6	Suplente
VIEITO BLANCO, SALVADOR RAÚL	***3833**	9	APTO	9	CANDIDATO
REY LOIS, FRANCISCO JAVIER	***5888**	8	APTO	8	CANDIDATO

Terceiro: Publicar no Taboleiro de Anuncios do Concello, na súa Sede Electrónica e na paxina web: www.concellodabana.gal, así como no portal de transparencia municipal, a listaxe do acordo anterior.

Cuarto.- Requirit os candidatos que acheguen, no prazo máximo de dous días naturais dende a publicación da lista de candidatos os seguintes documentos:

- a) Certificado de titularidade de conta bancaria.
- b) Copia da Tarxeta Sanitaria ou número da Seguridade Social.

Quinto.- Notificar esta resolución ós interesados.

Sexto.- Dar traslado do presente acordo ós servizos municipais responsables da súa tramitación, así como a notificación ós terceiros interesados no expediente.

Mándao e asíno o señor O Alcalde, e ordena darlle traslado ó departamento correspondente para a súa incorporación ó expediente do que eu Secretario - Interventor, Ricardo Garrido Caneda, dou fe.

DOCUMENTO ASINADO ELECTRONICAMENTE.